



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



CARTA DEI SERVIZI PARTE I

Principi Generali dell'attività scolastica

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò eroga un pubblico servizio finalizzato al godimento del diritto degli utenti all'istruzione, favorendone un adeguato grado di formazione personale. Nel definire i principi e i criteri di attuazione di tale servizio nel rispetto delle disposizioni legislative scolastiche generali e specifiche della scuola primaria, la Carta dei Servizi ha come fonte di ispirazione fondamentale gli artt. 3, 33 e 34 della Costituzione Italiana.

Uguaglianza

La scuola si impegna a:

- garantire il pieno sviluppo della persona del discente e l'effettiva partecipazione di tutti alla vita della scuola, senza discriminazione di alcun genere;
- assicurare la piena dignità di tutti i soggetti ed a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza, impediscono la piena attuazione del diritto allo studio;
- valorizzare le differenze, contribuendo alla formazione da parte dei discenti di una coscienza civica e sociale capace di accogliere positivamente gli apporti culturali derivanti dalle differenze di sesso, razza, di lingua e di religione, capacità individuali ecc...;
- promuovere nel discente la maturazione di comportamenti portatori di benessere a livello personale e sociale.

Imparzialità e regolarità

Gli operatori scolastici del Secondo Circolo Didattico di Paternò, nello svolgimento delle proprie attività, assicurano il rispetto dei criteri di obiettività ed equità, nel pieno rispetto dei diritti e degli interessi degli utenti. La scuola, attraverso tutte le sue componenti e con l'impegno delle istituzioni collegate, garantisce la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative, anche in situazioni di conflitto sindacale, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge e in applicazione delle disposizioni contrattuali in materia.

Accoglienza e integrazione

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò si impegna a favorire l'accoglienza dei genitori e degli alunni, l'inserimento e l'integrazione di questi ultimi, con particolare riguardo al momento d'ingresso alla classe iniziale, alle situazioni di rilevante necessità da gestire anche individualmente e singolarmente, alle categorie di utenti con particolari bisogni. Allo scopo individua opportune strategie ed interventi in collaborazione con le famiglie e con ogni altro ente o istituzione interessato ego coinvolto.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



Diritto di scelta, obbligo scolastico, frequenza

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò, nel rispetto della libertà di scelta dell'utente, accoglie, ove possibile, le preferenze espresse nelle domande di iscrizione. Il Secondo Circolo Didattico di Paternò fa quanto è in suo potere per assicurare con interventi di prevenzione e controllo della dispersione scolastica il sereno proseguimento degli studi e la regolarità della frequenza. Perché questo impegno sia assolto con reale efficacia il 2° Circolo Didattico di Paternò interagisce con le altre istituzioni scolastiche del territorio, incoraggiando un effettivo raccordo fra i vari ordini e gradi di scuola e collaborando alla realizzazione di progetti in rete e/o integrati, volti a limitare il fenomeno della dispersione scolastica, qualora se ne presenti l'occasione.

Partecipazione, efficienza e trasparenza

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò:

- promuove la partecipazione delle singole componenti alle decisioni riguardanti la vita e l'attività della scuola nel rispetto delle competenze sancite dalla legge;
- garantisce la semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente;
- recepisce i principi della "Carta dei Servizi Pubblici - Settore Scuola" nonché quelli sanciti nella direttiva governativa pubblicata sulla gazzetta Ufficiale n. 43 del 22.2.1994 recante i "Principi sull'Erogazione dei Servizi Pubblici" purché compatibili con le linee generali e gli standard individuati nella presente Carta e con la specificità del servizio scolastico;
- recepisce principi e contenuti del D.M. 28/11/2000 - Allegato 2 del vigente CCNL - Comparto scuola "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni";
- recepisce principi e contenuti del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- in collaborazione con gli enti locali, favorisce attività extrascolastiche, le quali fanno della scuola un centro di promozione culturale, sociale e civile;
- consente, pertanto, l'uso dell'edificio e delle attrezzature fuori dell'orario di servizio scolastico a favore di enti e/o associazioni impegnati in ambito culturale;
- informa l'attività scolastica ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti a criteri ed efficienza, efficacia e flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica e dell'offerta formativa integrata, nel rispetto dei vigenti Contratti di Lavoro; favorisce ed organizza le modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni ed enti culturali.

Il contenuto dell'intera offerta formativa è pubblicato nel sito della scuola www.2circolopatern.gov.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



Regolamenti interni

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò ispira i comportamenti ed i rapporti del personale scolastico docente e ATA, degli alunni, delle famiglie, attraverso Regolamenti Interni che vengono deliberati dagli OO.CC. (Consiglio d'Istituto su proposta del Collegio dei Docenti) al fine di garantire uniformità e legittimità ai comportamenti ed alle procedure educative ed amministrative e contabili.

Libertà di insegnamento ed aggiornamento del personale

il Secondo Circolo Didattico di Paternò, nel definire la programmazione delle attività:

- assicura il rispetto della libertà d'insegnamento dei docenti;
- garantisce la formazione dell'alunno attraverso interventi che ne facilitino le potenzialità evolutive e contribuiscano ad uno sviluppo armonico della personalità, lavorando per cercare di rimuovere eventuali ostacoli di varia natura; articola in maniera attenta e dettagliata gli obiettivi formativi nazionali e comunitari, generali e specifici, onde rispondere con ampia varietà di strategie alle esigenze degli alunni;
- si impegna, attraverso tutto il personale, in una continua azione di aggiornamento e di formazione che possa sopportare le singole funzioni e permetta una completa, organica, attenta, puntuale programmazione delle attività scolastiche.

PARTE II

Area didattica

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò, utilizzando e coordinando le competenze professionali del personale con il supporto offerto da famiglie e istituzioni:

1. mira ad offrire all'utenza attività educative della massima qualità ed il più possibile rispondenti ai bisogni culturali e formativi degli alunni, in accordo alle finalità istituzionali;
2. individua e adotta strumenti idonei a garantire la continuità educativa fra ordini e gradi di istruzione diversi, onde permettere un armonico sviluppo della personalità degli alunni;
3. applica la scelta dei libri di testo, degli strumenti e degli interventi didattici in considerazione della loro validità culturale e funzionalità educativa, in relazione agli obiettivi formativi ed alle reali esigenze dell'utenza;
4. garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicizzazione dei seguenti documenti educativi: scheda di valutazione quadrimestrale e certificazione delle competenze. Ogni azione ed iniziativa della scuola è raccolta e pubblicata nel sito della scuola.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Documento che contiene le scelte educative ed organizzative ed i criteri di utilizzazione delle risorse dell'Istituto.

Esso costituisce un impegno per tutta la comunità scolastica ed evidenzia i criteri adottati da tutto il personale della scuola nel definire un organico programma di attività che garantisca all'utenza un servizio funzionale.

È compito degli OO.CC. della Scuola, ognuno nel proprio ambito, stabilire i suddetti criteri che delineano la fisionomia della scuola in termini di scelte educative e culturali e di risposta alle esigenze, momentanee o a lungo termine, dell'utenza.

Il PTOF del Secondo Circolo ha una redazione triennale e per le azioni a lungo e medio termine ed una redazione annuale per tutte le iniziative di durata annuale. Il PTOF è pubblicato nel sito della scuola.

Progettazione educativa e didattica

A) Progettazione educativa

Il Collegio dei Docenti elabora la programmazione educativa, stabilendo percorsi formativi in ottemperanza ad obiettivi e finalità rispondenti a reali necessità e bisogni del territorio ed in applicazione agli ordinamenti ministeriali. Al fine di garantire una uniformità di interventi da parte dei singoli Consigli di Classe, il Collegio dei Docenti individua gli strumenti comuni per la rilevazione della situazione iniziale e finale e per la verifica e la valutazione dei percorsi didattici. Valutati e fatti propri i criteri espressi dal Consiglio d'Istituto, elabora attività relative a:

- accoglienza;
- corsi di recupero;
- interventi di sostegno;
- interventi di potenziamento.

A sostegno di essa il Collegio dei Docenti promuove iniziative di aggiornamento con le relative modalità di attuazione.

B) Progettazione didattica

Ogni Consiglio di Classe elabora ed approva ad inizio d'anno scolastico la programmazione didattica che:

- definisce il percorso formativo della classe adeguando nel tempo gli interventi operativi;
- utilizza le competenze dei singoli docenti e la specificità delle singole discipline o di aree disciplinari per il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità educative individuati dal Collegio dei Docenti ed assimilati dallo stesso Consiglio di Classe;
- prevede osservazioni sistematiche e verifiche periodiche attraverso le quali valutare gli esiti dei singoli interventi e di segmenti del percorso formativo;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



- è soggetta, quindi, ad eventuali modifiche da parte del Consiglio di Classe, nell'intento di adeguare l'azione didattica alle reali esigenze formative che emergano "in itinere".

C) Patto formativo

Il patto formativo vede coinvolti direttamente il Consiglio di Classe e la classe, in termini più ristretti il docente e l'alunno, ma presuppone il rapporto con gli organi d'istituto e i genitori. Tale documento viene presentato all'inizio dell'anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni.

PARTE III

Area amministrativa

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò assume i seguenti fattori di qualità dell'attività amministrativa:

- celerità delle procedure;
- trasparenza e semplificazione delle procedure;
- realizzazione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- individuazione di un responsabile per ogni procedimento amministrativo;
- informatizzazione del servizio;
- ampiezza e flessibilità degli orari di apertura degli uffici al pubblico.

Per quanto attiene alle procedure, la scuola individua i seguenti parametri specifici della qualità del servizio ed il Dirigente Scolastico emana specifiche direttive al DSGA per la governance dei servizi generali ed amministrativi.

Rapporto con il pubblico

L'ufficio di segreteria garantisce un orario di apertura al pubblico distribuito in orario antimeridiano e pomeridiano, salvo nei periodi di sospensione dell'attività didattica, nei quali l'apertura è assicurata solo in orario antimeridiano.

In particolari momenti dell'anno scolastico coincidenti con maggiori esigenze da parte dell'utenza, l'orario di apertura al pubblico può essere esteso fino alla coincidenza con l'orario di servizio del personale.

Il Consiglio d'istituto delibera in merito all'orario di apertura dell'ufficio sulla base delle indicazioni delle risultanze della contrattazione interna d'istituto, compatibilmente con la dotazione organica di personale amministrativo. La scuola assicura all'utente il contatto telefonico, stabilendo al suo interno precise modalità di risposta, che comprende il nome dell'istituto, il nome e la qualifica di chi risponde, la persona in grado di fornire le informazioni richieste.

Ufficio di Presidenza

L'ufficio di Presidenza riceve il pubblico sia su appuntamento telefonico sia secondo un orario di apertura comunicato con appositi avvisi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



Trasparenza e informazione

L'utenza è messa in condizione di conoscere preventivamente il nome del responsabile di ogni procedimento amministrativo.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è garantito a chiunque sia portatore di un interesse oggettivamente rilevante, con l'unico limite derivante dalla presenza di imprescindibili e prioritarie esigenze di tutela del segreto d'ufficio o della riservatezza imposta da specifiche disposizioni di legge.

Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso, gli atti e i documenti scolastici relativi agli esami di stato devono essere consegnati, con apposito verbale, al Dirigente Scolastico o a chi ne fa le veci, il quale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è responsabile della loro custodia e accoglienza delle richieste di accesso e dell'eventuale apertura del plico che contiene gli atti predetti e che è custodito dallo stesso Capo d'Istituto; in tal caso il Dirigente Scolastico alla presenza di personale della scuola, procede all'apertura del plico redigendo apposito verbale sottoscritto dai presenti, che verrà inserito nel plico stesso da sigillare immediatamente.

Ai sensi della precitata legge 7 agosto 1990 n. 241, e successive modificazioni, tutti gli atti e documenti amministrativi e scolastici, anche interni, relativi alla carriera degli alunni, compresi gli elaborati scritti e quelli degli scrutini e degli esami, sono oggetto del diritto di accesso di chi vi abbia interesse per la cura e la difesa di interessi giuridici, non necessariamente connessi a ricorsi.

Nel caso che dai documenti indicati nel precedente comma emergano fatti e situazioni che attengano alla vita privata ovvero alla riservatezza anche di terzi, i richiedenti non possono ottenere copia di tali atti, né trascriverli ma possono solo prenderne visione.

Ai sensi dell'art. 42 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del comparto del personale della scuola, le famiglie saranno informate sui risultati degli scrutini quadrimestrali e finali.

Gli operatori scolastici sono riconoscibili dal cartellino di identificazione indossato in maniera ben visibile per tutto l'orario di servizio.

La scuola assicura spazi ben visibili adibiti all'informazione. In particolare sono predisposti:

- tabella dell'orario di lavoro dei dipendenti;
- l'organigramma degli uffici;
- l'organico del personale docente e ATA

All'albo dell'istituto e sul sito web sono affissi tutti i regolamenti.

Il Secondo Circolo Didattico di Paternò fornisce a tutti i soggetti coinvolti:

- il calendario delle riunioni per l'intero anno scolastico tramite circolare entro il primo mese di scuola;
- la convocazione e l'ordine del giorno del Collegio Docenti, dei Consigli di Classe e dei Gruppi di lavoro per materia tramite circolare e/o e-mail;
- la convocazione e l'ordine del giorno del Consiglio di Circolo, e, comunque, delle assemblee ristrette, tramite comunicazioni personali via e-mail.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Repubblica Italiana - Regione Siciliana
SECONDO CIRCOLO DIDATTICO
"GIOVANNI XXIII" di PATERNÒ (CT)
CTEE06800N



Iscrizioni

Le iscrizioni ai corsi vengono inoltrate esclusivamente online.

Esiti degli scrutini

La valutazione dei processi di apprendimento dell'alunno è registrata negli atti d'ufficio e viene presentata alle famiglie al termine degli scrutini.

Gli esiti degli scrutini di fine anno sono pubblicati mediante affissione entro la data stabilita dal MIUR con apposita ordinanza.

Procedura di reclami

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax, via e-mail: o PEC: e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente o dei proponenti.

La procedura di gestione dei reclami deve garantire il diritto all'espressione e la tutela della riservatezza. Alla luce di tali garanzie non sono ammessi reclami anonimi. È attivo il sistema di autoanalisi d'istituto.

Disposizioni finali

Le indicazioni contenute nella presente Carta si applicano fino a quando non intervengono mutamenti organizzativi o disposizioni modificative contenute nei contratti collettivi, in norme di legge o nelle direttive del Ministero Istruzione Università Ricerca.